

Guatemala, 31 de Enero del 2,019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

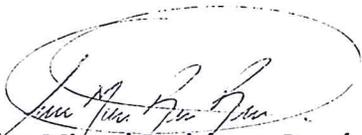
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **169-2019** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número **9-2019**, correspondiente al período del 02 al 31 de Enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número **00062**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de las actividades especificadas en el Plan Operativo Anual (POA) por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la Dirección de Áreas Sustantivas con base en el Plan Operativo Anual (POA).
- c) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para optimizar las actividades del Centro de Costo de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- d) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la planificación y ejecución de reprogramaciones presupuestarias bajo los lineamientos del Plan Operativo Anual (POA).
- e) Apoyar en las diferentes actividades que ejecute la Dirección de Áreas Sustantivas cuando sea requerido.
- f). Apoyar en la elaboración del Plan Anual de Compra (PAC) 2,019 por las diferentes unidades ejecutoras de la Dirección de Áreas Sustantivas.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de las actividades especificadas en el Plan Operativo Anual (POA) por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la Dirección de Áreas Sustantivas con base en el Plan Operativo Anual (POA).
3. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las actividades del Centro de Costo de la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para la planificación y ejecución de reprogramaciones presupuestarias bajo los lineamientos del Plan Operativo Anual (POA).
5. Se brindó apoyo en las diferentes actividades que ejecutó la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Se brindó apoyo en la elaboración del Plan Anual de Compras (PAC) 2,019 por las diferentes unidades ejecutoras de la Dirección de Áreas Sustantivas.



Carlos Miguel Rodríguez Ramírez



Vd.Bo.
Licda. Diana Azucena Dávila Pivaral
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes